



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA  
DITEN - Dipartimento di Ingegneria Navale, Elettrica,  
Elettronica e delle Telecomunicazioni

D.D. N. 531

#### IL DIRETTORE

- Vista la L.15.5.1997, n. 127, pubblicata nel supplemento ordinario alla G.U. n. 113 del 17.5.1997 e successive modifiche, in merito alle misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;
- Visto il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 22 ottobre 2004 n° 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509" ed in particolare l'art. 3, comma 9;
- Visto il Regolamento dei Corsi di Perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per master universitari di primo e secondo livello dell'Università degli Studi di Genova emanato con D.R. n. 1250 del 27.12.2013;
- Vista la nota del Ministero dell'Università e della Ricerca prot. n. 7802 del 24.03.2014 relativa alle norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi per l'anno accademico 2014/2015;
- Visto il Regolamento recante la disciplina dei contratti di ricerca e di consulenza, delle convenzioni di ricerca per conto terzi nonché del procedimento di conferimento di incarichi interni retribuiti ai docenti emanato con D.R. n. 417 del 3.10.2011;
- Vista il Decreto d'Urgenza n. 500 del Direttore del Dipartimento DITEN dell'Università degli Studi di Genova in data 6.02.2015 con il quale è stata approvata l'attivazione del Corso di Formazione in "Cyber security"
- Vista la convenzione tra il Dipartimento DITEN dell'Università degli Studi di Genova, l'Istituto Superiore di studi in tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ISICT) e Fondazione Ansaldo in data 12.12.2014.

### DECRETA

#### Art. 1

##### Norme Generali

È attivato per l'anno accademico 2014-2015 presso l'Università degli Studi di Genova - Dipartimento di Ingegneria Navale, Elettrica, Elettronica e delle Telecomunicazioni (DITEN) il Corso di Formazione in "Cyber Security" realizzato nell'ambito del Master Universitario di II livello in "Cyber Security and Data Protection" e in collaborazione con Istituto Superiore di Studi in Tecnologie dell'informazione e della Comunicazione (ISICT) e Fondazione Ansaldo, sulla base di una Convenzione per la collaborazione tecnico-scientifica e formativa sottoscritta in data 12.12.2014.

#### Art. 2

##### Finalità del Corso

Obiettivo del corso è formare esperti nella progettazione e gestione di sistemi ICT preposti alla sicurezza e protezione del patrimonio informativo di un'organizzazione. In particolare il corso forma esperti nella progettazione di strumenti e contromisure di Cyber Security e protezione dei dati in grado di essere gestite nell'ambito di un Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni che comprende dunque, come discipline complementari, i modelli organizzativi, gli aspetti legali, i requisiti di conformità e certificazione.

#### Art. 3

##### Organizzazione didattica

Il corso si svolgerà tra marzo 2015 e febbraio 2016 ed è suddiviso in 19 moduli per l'Indirizzo 1: Incident Response and Computer Forensics, e in altrettanti 19 moduli per l'Indirizzo 2: Critical Infrastructure and Industrial Automation Protection. La durata dei moduli è variabile tra 16 e 32 ore. Il numero di ore complessivo per ciascun indirizzo è pari a 464. È possibile frequentare l'intero corso oppure iscriversi ai singoli moduli.

I moduli sono sviluppati in modo sinergico da esperti del mondo accademico e del mondo industriale ed include sia lezioni frontali sia *case studies*; prevedono inoltre l'esecuzione di esercitazioni di laboratorio.

Il corso prevede i seguenti moduli, il cui programma è consultabile sul sito <http://www.mastercybersecurity.it> :

N.	Modulo	Ore lezione
<b>Parte I: Le Basi</b>		
I.1+I.2.1	<a href="#">Introduzione generale</a> + <a href="#">Introduzione alla crittografia moderna</a> parte 1	24
I.2.2	<a href="#">Introduzione alla crittografia moderna</a> parte 2	24
I.3	<a href="#">Protocolli Crittografici</a>	24
I.4	<a href="#">Computer Security</a>	24
I.5	<a href="#">Network Security</a>	24
I.6	<a href="#">Host Security</a>	24
I.7	<a href="#">Web security</a>	24
I.8	<a href="#">Social Cyber Security and Advanced Topics</a>	24
I.9	<a href="#">Sicurezza dei Dispositivi Mobili</a>	24
I.10+I.12	<a href="#">Seminari Specialistici: Tecnologia 1</a> + <a href="#">Seminari Specialistici: Tecnologia 3</a>	32
I.11	<a href="#">Seminari Specialistici: Tecnologia 2</a>	32
<b>Parte II: La Professionalità nel management della cyber security</b>		
II.1.1	<a href="#">Security Management</a> parte 1	20
II.1.2	<a href="#">Security Management</a> parte 2	20
II.2a.1	<a href="#">Seminari Specialistici: Governance 1</a> parte 1	24
II.2a.2+II.2b	<a href="#">Seminari Specialistici: Governance 1</a> parte 2 + <a href="#">Seminari Specialistici: Governance 2</a>	16
II.3	<a href="#">Informatica Legale, Privacy e Crimine Informatico</a>	32
<b>Parte III: Specializzazioni</b>		
III.1	<a href="#">Introduzione ai profili professionali</a>	24
<b>IN1</b>	<b>Indirizzo 1: Incident Response and Computer Forensics</b>	
IN1.1	<a href="#">Incident Response and Forensics Analysis</a>	32
IN1.2	<a href="#">Seminari Specialistici: Cyber Crime Investigation</a>	16
<b>IN2</b>	<b>Indirizzo 2: Critical Infrastructure and Industrial Automation Protection</b>	
IN2.1.1+ IN2.1.2	<a href="#">Critical Infrastructure Protection</a> + <a href="#">SCADA Protection System</a>	32
IN2.2	<a href="#">Seminari Specialistici: Protezione di Infrastrutture Critiche</a>	16
	<b>Totale Indirizzo 1</b>	464
	<b>Totale Indirizzo 2</b>	464

Ogni modulo include una valutazione delle conoscenze acquisite e i partecipanti che supereranno con successo ciascun modulo riceveranno un Certificato da parte dell'Università di Genova. Il Materiale di supporto dei Moduli è fornito ai partecipanti direttamente in aula dal tutor. Tutti i Moduli sono tenuti in italiano oppure in inglese da professori universitari ed esperti aziendali.

Le attività formative si svolgeranno presso le seguenti sedi:

- sede della Scuola Politecnica, Università degli Studi di Genova, Via all'Opera Pia 11, Genova,
- sede della Scuola di Scienze, Università degli Studi di Genova, Via Dodecaneso 35, 16146 Genova,
- sede di Fondazione Ansaldo, Via F.M. Perrone 118, 16152 Genova.

**Art. 4**  
**Comitato di Gestione e Direttore**

Il Direttore è il prof. Alessandro Armando.

I docenti che compongono il comitato sono: Prof. Alessandro Armando, Prof. Giovanni Chiola, Prof. Mario Marchese, Prof. Sebastiano B. Serpico, Prof. Rodolfo Zunino ed i seguenti esperti in materia: Dott. Maurizio Aiello, Ing. Angeloluca Barba, Ing. Marco Biancardi, Ing. Mattia Epifani, Ing. Ermete Meda, Ing. Danilo Massa.

La struttura cui è affidata la segreteria organizzativa e amministrativo-contabile e la funzione di sportello informativo del Corso di formazione è il DITEN - Dipartimento di Ingegneria Navale, Elettrica, Elettronica e delle Telecomunicazioni, Via all'Opera Pia 11/A - 16145 Genova, tel. +39 0103532733/2160, fax +39 0103532700/2777, e-mail: segreteria@isict.it , diten@diten.unige.it ; indirizzo internet: www.diten.unige.it.

Referente: Dott.ssa Isa Traverso, e-mail: isa.traverso@unige.it , telefono: 0103532703.

**Art. 5**  
**Modalità di accesso**

A ciascuna lezione o seminario saranno ammessi un numero massimo di 20 partecipanti (il numero minimo per l'attivazione è pari ad 1 partecipante).

**Titoli di studio richiesti:**

Laurea conseguita secondo vigente o previgente ordinamento o titoli equivalenti. Possono altresì essere ammessi al Corso coloro i quali siano in possesso di diploma di scuola secondaria superiore e che abbiano maturato esperienze professionali riconosciute nel settore professionale di riferimento tali da poter affrontare la frequenza delle lezioni.

**Altri requisiti richiesti**

Conoscenza della lingua inglese

Conoscenza della lingua italiana per studenti stranieri

**Modalità di ammissione**

Le domande sono accettate in ordine di arrivo e fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili al corso, previa verifica del possesso dei requisiti per l'ammissibilità. Eventuali domande pervenute dopo il raggiungimento del numero massimo di iscritti verranno considerate a riserva nel caso di rinunce.

**Art. 6**  
**Presentazione delle domande**

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata mediante la procedura on-line disponibile all'indirizzo <http://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/corsiperfezionamentoformazione> entro il 17 febbraio 2015, ore 12:00.

La data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, **non permetterà più l'accesso e l'invio della domanda.**

Nella domanda il candidato deve autocertificare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso:

- a. il cognome e il nome, il codice fiscale, la data e il luogo di nascita, la residenza, il telefono ed il recapito eletto agli effetti del concorso. Per quanto riguarda i cittadini stranieri, si richiede l'indicazione di un recapito italiano o di quello della propria Ambasciata in Italia, eletta quale proprio domicilio. Può essere omessa l'indicazione del codice fiscale se il cittadino straniero non ne sia in possesso, evidenziando tale circostanza;
  - b. la cittadinanza;
  - c. tipo e denominazione della laurea posseduta con l'indicazione della data, della votazione e dell'Università presso cui è stata conseguita ovvero il titolo equipollente conseguito presso un'Università straniera nonché gli estremi dell'eventuale provvedimento con cui è stata dichiarata l'equipollenza stessa oppure l'istanza di richiesta di equipollenza ai soli fini del concorso di cui all'art. 5;
- ovvero
- d. oppure, nel caso in cui il candidato non sia in possesso di un titolo di laurea, tipo e denominazione del diploma di scuola secondaria superiore posseduto con l'indicazione della data, della votazione e della scuola presso cui è stato conseguito ovvero il titolo equipollente conseguito presso una scuola straniera nonché gli estremi dell'eventuale provvedimento con cui è stata dichiarata l'equipollenza stessa oppure l'istanza di richiesta di equipollenza ai soli fini del concorso di cui all'art. 5;
  - e. conoscenza della lingua inglese e conoscenza della lingua italiana per studenti stranieri

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati, mediante la procedura online:

1. documento di identità;

2. curriculum vitae;
3. autocertificazione relativa alla veridicità delle dichiarazioni rese e all'autenticità dei documenti allegati alla domanda. Tale dichiarazione dovrà essere resa attraverso il modulo disponibile sulla pagina web della procedura on-line, che dovrà essere stampato, compilato e sottoscritto dall'interessato e allegato attraverso la procedura on-line;
4. autocertificazione del diploma di maturità;
5. dettaglio scelta percorso (intero corso oppure selezione singoli moduli).

**Tutti gli allegati devono essere inseriti in formato PDF.**

Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, qualora il titolo non sia già stato riconosciuto equipollente, l'interessato deve chiederne l'equipollenza ai soli fini del concorso, allegando alla domanda i seguenti documenti:

- titolo di studio tradotto e legalizzato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del paese in cui è stato conseguito il titolo;
- “dichiarazione di valore” del titolo di studio resa dalla stessa rappresentanza.

Il provvedimento di equipollenza sarà adottato ai soli fini dell'ammissione al concorso e di iscrizione al corso.

Nel caso in cui la competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana non abbia provveduto a rilasciare tale documentazione in tempo utile per la presentazione della domanda di ammissione, è necessario allegare alla domanda tutta la documentazione disponibile.

L'eventuale provvedimento di equipollenza sarà adottato sotto condizione che la traduzione legalizzata e la “dichiarazione di valore” siano presentate entro il termine previsto per l'iscrizione ai corsi da parte dei candidati ammessi.

Il rilascio della suddetta documentazione e dell'eventuale permesso di soggiorno per la partecipazione alle prove e per la frequenza del corso ai cittadini stranieri è disciplinato dalla nota del Ministero dell'Università e della Ricerca prot. n. 7802 del 24 marzo 2014 (Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari per l'a.a. 2014/15), disponibile all'indirizzo <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alle dichiarazioni rese nella domanda di ammissione, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto n. 445/2000 sopra richiamato. Nei casi in cui non sia applicabile la normativa in materia di dichiarazioni sostitutive (D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii), il candidato si assume comunque la responsabilità (civile, amministrativa e penale) delle dichiarazioni rilasciate.

L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli e gli accertamenti previsti dalle disposizioni in vigore. I candidati che renderanno dichiarazioni mendaci decadranno automaticamente dall'iscrizione, fatta comunque salva l'applicazione delle ulteriori sanzioni amministrative e/o penali previste dalle norme vigenti.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione medesima.

L'elenco degli ammessi sarà affisso presso la segreteria organizzativa del Corso e sul sito internet all'indirizzo <http://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/corsiperfezionamentoformazione> entro **tre giorni successivi alla scadenza**.

I candidati che non riporteranno nella domanda tutte le indicazioni richieste saranno esclusi dalla graduatoria di ammissione.

L'Università può adottare, anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria di ammissione, provvedimenti di esclusione nei confronti dei candidati privi dei requisiti richiesti.

Non saranno inviate comunicazioni individuali ai candidati.

## **Art. 7**

### **Perfezionamento iscrizione al corso di formazione**

**I candidati ammessi al Corso di formazione in “Cyber Security” devono perfezionare l'iscrizione entro il 25 febbraio 2015 alle ore 12:00** mediante presentazione dei seguenti documenti presso la segreteria del Dipartimento DITEN – Via all'Opera Pia, 11/A, 16145, Genova (orario sportello: lunedì – venerdì ore 9.00 - 13.00):

1. domanda di iscrizione corso di perfezionamento (\*) con marca da bollo da € 16,00;
2. fotocopia fronte/retro del documento di identità;
3. contratto formativo (\*);
4. ricevuta comprovante il versamento della quota d'iscrizione di importo pari a 6.500,00 €, da effettuarsi **online** tramite il servizio bancario disponibile nell'[area dei servizi online agli studenti](#), utilizzando una delle carte di

credito appartenenti ai circuiti Visa, Visa Electron, CartaSi, MasterCard, Maestro, carte prepagate riUnige/riCarige o tramite “avviso di pagamento” cartaceo (bollettino bancario Freccia).

(\*) disponibile all'indirizzo <http://www.studenti.unige.it/corsi-di-formazione/modform/>

Ai sensi dell'art. 8 comma 3 del Regolamento per gli Studenti emanato con D.R. 1218 del 16.09.2014 lo studente iscritto ad un corso universitario non ha diritto alla restituzione delle tasse e dei contributi versati, anche se interrompe gli studi o si trasferisce ad altra Università.

**I candidati che non avranno provveduto ad iscriversi entro il termine sopraindicato, di fatto sono considerati rinunciari.**

#### **Art. 8**

##### **Perfezionamento iscrizione ai singoli moduli**

**I candidati ammessi ai singoli moduli del Corso di formazione in “Cyber Security” devono perfezionare l'iscrizione entro il 25 febbraio 2015, ore 12:00** mediante presentazione dei seguenti documenti all'Università degli Studi di Genova, Dipartimento DITEN Via Opera Pia 11/A, 16145, Genova (orario sportello: lunedì – venerdì 9.00 – 13.00):

1. domanda di iscrizione singoli seminari (\*) con marca da bollo da € 16,00;
2. fotocopia fronte/retro del documento di identità;
3. contratto formativo (\*);
4. ricevuta comprovante il versamento della quota d'iscrizione di importo pari ad € 400,00 per ciascun dei singoli moduli selezionati.

*ovvero*

**per i dottorandi UNIGE all'importo sopra indicato si applica una riduzione del 50 %**

da effettuarsi **online** tramite il servizio bancario disponibile nell'[area dei servizi online agli studenti](#), utilizzando una delle carte di credito appartenenti ai circuiti Visa, Visa Electron, CartaSi, MasterCard, Maestro, carte prepagate riUnige/riCarige o tramite “avviso di pagamento” cartaceo (bollettino bancario Freccia).

(\*) disponibile all'indirizzo <http://www.studenti.unige.it/corsi-di-formazione/modform/>

Ai sensi dell'art. 8 comma 3 del Regolamento per gli Studenti emanato con D.R. 1218 del 16.09.2014, lo studente iscritto ad un corso universitario non ha diritto alla restituzione delle tasse e dei contributi versati, anche se interrompe gli studi o si trasferisce ad altra Università.

**I candidati che non avranno provveduto ad iscriversi entro il termine sopraindicato, di fatto sono considerati rinunciari.**

#### **Art. 9**

##### **Rilascio del Titolo**

A conclusione del Corso di formazione agli iscritti che, a giudizio del Comitato di Gestione, abbiano svolto le attività ed ottemperato agli obblighi previsti, verrà rilasciato dal Direttore del corso stesso un attestato di frequenza e merito, che non costituisce titolo accademico, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento dei Corsi di Perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per Master Universitari di primo e secondo livello.

#### **Art. 10**

##### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Università degli Studi di Genova, Dipartimento di Ingegneria Navale, Elettrica, Elettronica e delle Telecomunicazioni, e trattati per le finalità di gestione della selezione e delle attività procedurali correlate, secondo le disposizioni del D.L.vo 30.06.2003 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Genova, 10/02/2015

Il Direttore del Dipartimento DITEN  
Prof. Marco Invernizzi

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Isa Traverso Tel. 0103532703, fax 0103532700 e 0103532777, e-mail isa.traverso@unige.it.

Per informazioni:

Sig.a Simona Castellana Tel. 0103532016, fax 0103532134, e-mail segreteria@isict.it.